Laerskool
BARBERTON
Primary School

SAS 1(a)

☎ (013) 712 2114/5 *Skool/School*
(013) 712 4710 Gr R/RR
(013) 712 6726 *Technology Centre*
Faks/Fax 086 551 0668
e-pos : admin@laerskoolbarberton.co.za

111
BARBERTON
1300

AANSOEK OM TOELATING : Graad 1 – 7

NB: SLEGS WETTIGE OUERS OF WETTIGE VOOG MAG AANSOEK DOEN!

VOORWAARDES EN ALGEMENE INLIGTING TEN OPSIGTE VAN NUWE AANSOEKE

1. Alle inligting op die aansoekvorm en stawende dokumente SAL gekontroleer word en woonadresse SAL fisies nagegaan word. Enige vals inligting op die aangehegde aansoekvorm asook op enige stawende dokumente sal as 'n oortreding beskou word en sal lei tot die ongeldigheid van hierdie aansoek / nie toelating van leerder;

2. Skoolfonds is maandeliks vooruit betaalbaar. Die huidige maandelikse fooi sal gehef word en eerste maandelikse fooi **is betaalbaar by aanvaarding van leerder.** Die bedrag is betaalbaar voor 7 Desember van die betrokke jaar.

3. Die voltooide aansoekvorm en stawende dokumente **moet persoonlik** deur die ouer/voog by die skool ingehandig word. Onvolledige aansoekvorms en stawende dokumente sal nie geprosesseer word nie en sal aan die ouer/voog teruggehandig word. 'n Aansoek word slegs as 'n geldige aansoek geag indien die aansoek met stawende dokumente volledig ingehandig is. Onvolledige aansoeke word glad nie oorweeg vir toelating nie.

4. Slegs wettige ouers en/of wettige voogde, by wie die leerling woonagtig is, mag aansoek doen. Hierdie persoon aanvaar volle verantwoordelikheid vir die leerder. In die geval van wettige voogde, moet bewys van aanstelling as voog die aansoek vergesel.

5. Woonadresse moet bewys word deur 'n afskrif van die munisipale rekening of huurkontrak in te dien;

6. Die Beheerliggaam dring aan op 'n uitgebreide geboortesertifikaat vir die leerder.

7. „Ouers" is kragtens die Suid-Afrikaanse Skolewet 84 van 1996 „gesamentlik en afsonderlik" verantwoordelik en aanspreeklik vir die betaling van skoolgeld.

8. Volgens die Suid-Afrikaanse Skolewet 84 van 1996 beteken ouer:
   (a) Die bioloiese of aanneem-ouer of wettige voog van `n leerder:
   (b) Die persoon met wettige aanspraak op sorg vir `n leerder of
   (c) Die persoon wat onderneem om die verpligtinge van `n persoon in paragrawe (a) en (b) ten opsigte van die leerder se opvoeding op skool na te kom.

9. Daar kan nie aangevoer word dat `n leerder slegs een ouer het wanneer sodanige leerders se ouers geskei of vervreemd is nie. Ongeag hul veranderde huwelikstaat, bly albei geskeide/vervreemde persone die leerder se ouers.

10. Stawende dokumente soos per aangehegte **Bylae SAS 5(a)** moet ook saam met die aansoek ingedien word.

11. Aansoek om Toelating sluit op **31 Augustus 2023**. Enige laat aansoek sal slegs hanteer word indien `n geldige, skriftelike motivering die aansoek vergesel waarom u nie betyds kon aansoek doen nie.

BEIDE OUERS MOET TEKEN:

DATUM	HANDTEKENING VAN MOEDER wat verantwoordelikheid teenoor skool aanvaar	HANDTEKENING VAN VADER wat verantwoordelikheid teenoor skool aanvaar	HANDTEKENING : WETTIGE VOOG wat verantwoordelikheid teenoor skool aanvaar

SAS 3(a)

LAERSKOOL BARBERTON **AANSOEK OM TOELATING**

LEERDERINLIGTING	**LEERDERINLIGTING**
Van	
Volle Name (soos per geboortesertifikaat)	
Graad	
Voorletters van leerling	
Naam waarmee u verkies ons u kind aanspreek	
Geboortedatum	
Geslag	
Huwelikstaat van ouers (Enkel/Geskei/Getroud/ Tradisionele huwelik/ Weduwee / Wewenaar / Stiefpa/ma)	
Kontaknommer (in geval van nood)	
Identiteitsnommer van leerling	
Paspoortnommer	
Naam en telefoonnommer van vorige skool	
Posadres (vir skool-korrespondensie)	
Woonadres van leerder	
By wie bly die leerder? (Naam)	
By wie bly die leerder? (Verwantskap)	
Etniese Groep	
Huistaal	
Taal van Onderrig / Rapport (Eng. of Afr.)	
Naam en Van van oudste broer/suster in **hierdie** skool.	
Datum van broer/suster se toelating tot hierdie skool / of in **watter graad**?.	
Geloof / Kerkverband	
Geboorteland	
Immigrant (Ja of Nee)	
Allergieë (spesifiseer) / Mediese Toestand	

"Ouers" is kragtens die Suid-Afrikaanse Skolewet 84 van 1996 gesamentlik en afsonderlik verantwoordelik en aanspreeklik vir die betaling van skoolgeld.

Definisie van "Ouer"-

a) Die biologiese of aanneemouer of wettige voog van leerder

b) die persoon met 'n regseis om 'n leerder te versorg

c) die persoon wat onderneem om die verpligtinge van 'n persoon in paragrawe (a) en (b) ten opsigte van die leerder se opvoeding by die skool

Ons/Ek stem dat alle formele kommunikasie, regsgeskrifte en prosesstukke met my per epos mag geskied. My gemelde e-pos / woonadres kan as Domicillium citandi et executandi dien, en ek sal die skool skriftelik in kennis stel van enige verandering.

BEIDE OUERS OF VOOG MOET TEKEN ASSEBLIEF:

HANDTEKENING VAN MOEDER/VOOG wat verantwoordelikheid teenoor die skool aanvaar	**HANDTEKENING VAN VADER/VOOG** wat verantwoordelikheid teenoor die skool aanvaar

SAS 3(a) Deel 2

LAERSKOOL BARBERTON **AANSOEK OM TOELATING**

OUER INLIGTING	BIOLOGIESE MOEDER	BIOLOGIESE VADER
Titel		
Voorletters		
Noemnaam		
Van		
Identiteitsnommer		
Geslag		
Etniese Groep		
Verwantskap tot leerder (Moeder/Vader/ Oupa/Ouma/ Tannie/ Oom/ Wettige Voog/ Stiefpa/ma)		
Huwelikstaat		
Woonadres		
Posadres		
Beroep van ouer/voog		
Naam en adres van Werkgewer		
Werk telefoonnommer		
Selfoonnommer (uiters noodsaaklik vir SMS kommunikasie)		
E-pos adres		
Voltooi asseblief onderstaande in verband met SMS kommunikasie:		
Taal (Eng/Afr vir SMS-boodskappe)		
Ouer wat sms'se moet ontvang		

"Ouers" is kragtens die Suid-Afrikaanse Skolewet 84 van 1996 gesamentlik en afsonderlik verantwoordelik en aanspreeklik vir die betaling van skoolgeld.

Definisie van "Ouer"-

a) Die biologiese of aanneemouer of wettige voog van leerder
b) die persoon met 'n regseis om 'n leerder te versorg
c) die persoon wat onderneem om die verpligtinge van 'n persoon in paragrawe (a) en (b) ten opsigte van die leerder se opvoeding by die skool

Ons/Ek stem dat alle formele kommunikasie, regsgeskrifte en prosesstukke met my per epos mag geskied. My gemelde e-pos / woonadres kan as Domicillium citandi et executandi dien, en ek sal die skool skriftelik in kennis stel van enige verandering.

BEIDE OUERS MOET TEKEN ASSEBLIEF:

HANDTEKENING VAN BIOLOGIESE MOEDER wat verantwoordelikheid teenoor die skool aanvaar	**HANDTEKENING VAN BIOLOGIESE VADER** wat verantwoordelikheid teenoor die skool aanvaar

SAS 3(a) Deel 3

LAERSKOOL BARBERTON **AANSOEK OM TOELATING**

VOOG INLIGTING	VOOG BY WIE LEERDER BLY	WETTIGE VOOG / PLEEGSORG
Titel		
Voorletters		
Noemnaam		
Van		
Identiteitsnommer		
Geslag		
Etniese Groep		
Verwantskap tot leerder (Moeder/Vader/ Oupa/Ouma/ Tannie/ Oom/ Wettige Voog/ Stiefpa/ma)		
Huwelikstaat		
Woonadres		
Posadres		
Beroep van ouer/voog		
Naam en adres van Werkgewer		
Werk telefoonnommer		
Selfoonnommer (uiters noodsaaklik vir SMS kommunikasie)		
E-pos adres		
Voltooi asseblief onderstaande in verband met SMS kommunikasie:		
Taal (Eng/Afr vir SMS-boodskappe)		
Ouer wat sms'se ontvang		

"Ouers" is kragtens die Suid-Afrikaanse Skolewet 84 van 1996 gesamentlik en afsonderlik verantwoordelik en aanspreeklik vir die betaling van skoolgeld.

Definisie van "Ouer"-

a) Die biologiese of aanneemouer of wettige voog van leerder

b) die persoon met 'n regseis om 'n leerder te versorg

c) die persoon wat onderneem om die verpligtinge van 'n persoon in paragrawe (a) en (b) ten opsigte van die leerder se opvoeding by die skool

Ons/Ek stem dat alle formele kommunikasie, regsgeskrifte en prosesstukke met my per epos mag geskied. My gemelde e-pos / woonadres kan as Domicillium citandi et executandi dien, en ek sal die skool skriftelik in kennis stel van enige verandering.

VOOG MOET TEKEN ASSEBLIEF:

HANDTEKENING VAN VOOG wat verantwoordelikheid teenoor die skool aanvaar	

VERKLARING DEUR OUER/VOOG

* Ek/ons verstaan dat die jaarlikse skoolfooie, vir Gr 1-7 plus LSEN, in 11 (elf) paaiemente afbetaal kan word en dat die eerste maand se skoolfooie onmiddellik betaalbaar is by inskrywing. Ek/ons verstaan ook dat die oorblywende skoolfooie skriftelik maandeliks betaalbaar is met die laaste en finale betaling voor of op die laaste skooldag van die spesifieke skooljaar. Die eerste oorhandiging vind reeds plaas na 3 maande van geen betaling.

* Rente van 24% per jaar sal steeds gehef word op skoolgeld wat 30 dae of meer agterstallig is.

* Hierdie ooreenkoms val onder die definisie van Toevallige Kredietooreenkomste van die Nasionale Kredietwet. Die skool volg dus hierdie wetlike raamwerk by die hantering van krediet en verbruikers. Die skool mag 'n kredietnavraag en/of krediet inligtingsnasporing oor die ouers doen d.m.v. 'n krediet inligtingsburo, persone wat as hulle agent optree en/of kredietverleners.

* Ons/Ek verleen hiermee toestemming dat my naam op buro's gelys mag word as 'n wanbetaler indien daar enige bedrag uitstaande ingevolge hierdie ooreenkoms is. Ek verleen ook verder toestemming dat navraag gedoen mag word by enige buro om my kredietwaardigheid te bevestig of om my op te spoor.

* Hierdie ooreenkoms as 'n geheel, word aanvaar as geldig vanaf die dag van ondertekening deur die ouer/voog.

* Ek/Ons begryp dat die skool hom die reg voorbehou om alle inligting in hierdie aansoek vervat te kontroleer. Sou enige vals dokumentasie ingedien word, behou die skool hom die reg voor om 'n kriminele klag van bedrog teen enige van die partye tot hierdie aansoek, aanhangig te maak.

Hiermee verklaar ek,

____

(Volle Name en Van van Moeder)

Hiermee verklaar ek,

____

(Volle Name en Van van Vader)

Hiermee verklaar ek,

____

(Volle Name en Van van Wettige Voog)

die ondergetekende, dat bogemelde inligting korrek is. Ek is bewus daarvan dat alle inligting op hierdie vorm asook op alle stawende dokumente gekontroleer sal word en dat my woonadres fisies nagegaan sal word. Verder erken ek dat ek die aangehegde voorwaardes en inligting gelees het en dat ek vertroud is met die inhoud daarvan.

Ek aanvaar voorts dat enige vals inligting op hierdie vorm, asook op enige dokumente, sal lei tot die ongeldigheid van hierdie aansoek, en dat dit my kind/ers sal diskwalifiseer vir toelating tot die skool of dat die skool hom die reg voorbehou om 'n kriminele klag van bedrog teen enige van die partye tot heirdie aansoek, aanhangig te maak.

NB !

1. **Ouers/Voogde van Graad R-leerders**: Ek is ook bewus dat ek **ALLEENLIK** vir **Gr R** vir my kind aansoek gedoen het en dat toegang na Graad een **nie** as vanselfsprekend aanvaar kan word nie.
2. **Ouers/Voogde van Graad RR-leerders**: Ek is ook bewus dat ek **ALLEENLIK** vir **Gr RR** vir my kind aansoek gedoen het en dat toegang na Graad R **nie** as vanselfsprekend aanvaar kan word nie.

Ek erken hiermee dat ek my neerlê by die skoolreëls van die skool en finansiële verpligtige soos bepaal deur die SGB.

(BEIDE OUERS MOET TEKEN)

Datum	Handtekening van moeder/voog wat verantwoordelikheid teenoor die skool aanvaar
Datum	Handtekening van vader/voog wat verantwoordelikheid teenoor die skool aanvaar

DOKUMENTE BENODIG

Die volgende stawende dokumente moet ingehandig word by indiening van die aansoekvorm. Afskrifte van dokumente kan by die polisiekantore gewaarmerk word. GEEN AANSOEKVORM SAL AANVAAR WORD SONDER ENIGE VAN HIERDIE DOKUMENTE NIE:

	JA/NEE	PARAAF
Gewaarmerkte afskrif van 'n **VOLLEDIGE, UITGEBREIDE GEBOORTESERTIFIKAAT** („unabridged") van leerling moet ingedien word;		
Gewaarmerkte afskrif van **IDENTITEITSDOKUMENT** van moeder/voog; Rede indien nie aangeheg:		
Gewaarmerkte afskrif van **IDENTITEITSDOKUMENT** van vader/voog; Rede indien nie aangeheg:		
Munisipale rekeningstaat in die naam van die aansoeker as **BEWYS VAN FISIESE WOONADRES of enige rekeningstaat wat u fisiese woonadres bevestig**. Indien aansoeker 'n woning huur, moet 'n afskrif van die huurkontrak; ingedien word. **(GEEN bevestiging van verblyf van die munisipaliteit sal aanvaar word nie.)**		
BEWYS VAN IMMUNISERING (inspuitings) van leerder **OF** beëdigde verklaring dat immuniserings op datum is;		
Bewys van **AANSTELLING AS WETTIGE VOOG** (indien van toepassing);		
Afskrif van leerling se **RAPPORT VAN VORIGE SKOOL** (Ook van toepassing vir Gr R en Gr RR en Graad 1)		
Afskrif van leerling se **OORPLASINGSKAART VAN VORIGE SKOOL** (Ook van toepassing vir Gr R en Gr RR en Graad 1)		
Afskrif van die **JONGSTE SKOOLFONDSREKENING** – ingesluit Graad R en RR (nie ouer as 3 maande nie).		

LAERSKOOL BARBERTON PRIMARY SCHOOL

TOESTEMMING INGEVOLGE DIE WET OP BESKERMING VAN PERSOONLIKE INLIGTING 4 VAN 2013 (POPI)

Toestemming om persoonlike inligting te gebruik:

* Deur toe te stem tot die bepalings van hierdie inligtingsvorm, magtig die ongetekende, hiermee LAERSKOOL BARBERTON vrywillig om u persoonlike inligting sowel as dié van die kinder/s hierin vermeld te verwerk, met inbegrip van die name, straatadres, telefoonnommers en enige ander inligting wat u aan die skool verstrek.

* Verwerking sluit in die ontvangs, optekening, organisering, insortering, stoor, bywerking of aanpassing, herwinning, wysiging, raadpleging en gebruik; die verspreiding by wyse van oorsending, uitreiking of beskikbaarstelling in enige ander vorm, of die samesmelting, koppeling sowel as inperking, degradasie, uitwissing of vernietiging van inligting.

* Hierdie toestemming is onmiddellik van krag en sal van krag bly totdat een van die voorwaardes ingevolge paragraaf 8 van die Beleid oor die Beskerming van Persoonlike Inligting nagekom is.

* Die persoonlike inligting mag slegs verwerk word indien dit voldoende, tersaaklik en binne perke is in die lig van die doel waarvoor dit verwerk word, en indien verwerking ooreenkomstig die betrokke bepalings van POPI geskied. Die doel van die verwerking van inligting moet met 'n werksaamheid of aktiwiteit van die skool verband hou.

* Daarbenewens neem u hiermee kennis dat LAERSKOOL BARBERTON persoonlike inligting met betrekking tot die behoorlike funksionering, bestuur en beheer van die skool insamel en verwerk, soos wat die Suid-Afrikaanse Skolewet 84 van 1996 en ander tersaaklike onderwyswetgewing en -beleide voorskryf.

* Die tipe inligting sal afhang van die doel waarvoor dit ingesamel word, en sal ook slegs vir daardie doel verwerk word.

* Ingevolge artikel 11 van POPI kan persoonlike inligting slegs in die volgende omstandighede verwerk word:

  - Indien die data subjek, of 'n bevoegde persoon ingeval die data subjek 'n kind is, tot verwerking toestem.
  - Indien verwerking noodsaaklik is vir die uitvoering van handelinge met die oog op die sluiting of nakoming van 'n kontrak waarin die data subjek 'n party is.
  - Indien verwerking voldoen aan 'n plig wat die skool volgens wet opgelê word.
  - Indien verwerking 'n regmatige belang van die data subjek beskerm.
  - Indien verwerking noodsaaklik is vir die uitoefening van 'n openbare regsplig.
  - Indien verwerking noodsaaklik is om in die skool se regmatige belang op te tree.

U regte ingevolge hierdie toestemming

U het die volgende regte:

* *Die reg om te weet watter inligting gehou word, hoe dit gebruik word, en wanneer die skool dit sal bekend maak.* Ál voormelde inligting word vervat in ons Beleid oor die Beskerming van Persoonlike Inligting en ons Privaatheidsbeleid, wat beskikbaar is en bekom kan word by ons kantore of op ons webtuiste.

* *Die reg om u besonderhede reg te stel.* Die skool sal u inligting bygewerk probeer hou. Indien enige van u besonderhede egter verander, stel ons asseblief in kennis sodat ons rekords so akkuraat moontlik kan wees.

* *Die reg om u toestemming terug te trek.* U mag die toestemming wat u ons ingevolge hierdie vorm gee in enige stadium terugtrek. U terugtrekking moet op skrif geskied en aan die inligtingsbeampte van die skool gerig word. Teruggetrekte toestemming is nie terugwerkend van krag nie en sal dus nie enige vorige of bestaande gebruik van u inligting raak nie.

Toestemming om bemarkingsinligting te ontvang

Deur tot die bepalings van hierdie toestemmingsvorm in te stem, gee u uitdruklik toestemming dat u inligting vir bemarkingsdoeleindes verwerk word, en verstaan u dat deur toestemming te gee, u bemarkingsmateriaal in die vorm van SMS'e, e-posse en dies meer van die skool kan ontvang.

MERK ASSEBLIEF U ANTWOORD HIERONDER (MET 'n X): **DATUM:** ____________________

Ek / Ons gee toestemming		**Ek / Ons gee nie toestemming nie**	
Vader/Voog		**Moeder/Voog**	
Volle Naam en Van		**Volle Naam en Van**	
ID nommer		**ID nommer**	
Handtekening		**Handtekening**	
Volle Naam en Van van Leerder:			

	LAERSKOOL BARBERTON PRIMARY SCHOOL **LEERDERFOTO'S / BEELDMATERIAAL / VIDEO'S**

Ek, die ondergetekende, verleen hiermee toestemming aan BARBERTON PRIMARY SCHOOL om foto's/beeldmateriaal/video's van die kind(ers) hieronder te vertoon as deel van:

- 'n demonstrasie/projek/aktiwiteit in die loop van klaskameronderrig;
- 'n voorbeeldprojek/-aktiwiteit op CD wat vir gebruik in opvoedkundige werksessies, klaskamers, advertensies, ensovoorts deur die skool geskep is;
- die skool se webblaaie en sosialemediaplatforms (waaronder Facebook en Twitter);
- voorbeelde wat aan programuitgewers gegee, of wedstrydinskrywings wat by borge ingedien word;
- video-opnames vir 'n program in verband met die skool wat op 'n televisiestasie uitgesaai sal word; en/of
- enige gedrukte publikasie, wat insluit, dog nie beperk is nie tot, koerante, tydskrifte, jaarboeke, ensovoorts.

Deur hierdie toestemming te verleen, begryp ek dat die skool foto's/beeldmateriaal/video's van die kind(ers) kan gebruik vir doeleindes soos om prestasies te vier en onderwysgeleenthede bekend te maak, soos wat die skoolbeheerliggaam en die skoolhoof goeddink, en dat sodanige gebruik vertoning in die skoolfotogalery kan insluit.

Ek verstaan voorts dat hoewel die skool wat met die foto's/beeldmateriaal/video's verbind word, geïdentifiseer sal word, en volwassenes wat in foto's/beeldmateriaal/video's verskyn by die naam genoem mag word, geen persoonlik identifiseerbare inligting van die kind(ers), buiten vir die naam/name van die kind(ers), saam met enige foto/beeld/video gebruik sal word nie.

Ek onderteken hierdie vrywaringsvorm in die wete dat enige foto's/beeldmateriaal/video's wat op die skool se webtuiste gepubliseer word, deur verskeie nuusorganisasies, waaronder gedrukte, elektroniese en uitsaaimedia, bekom en gereproduseer kan word, en daarom vrywaar ek die skool van enige aanspreeklikheid wat kan ontstaan uit die gebruik van foto's/beeldmateriaal/video's van die kind(ers) in skoolwebpublikasies.

Daarbenewens begryp ek dat daar moontlike gevare bestaan in verband met die publikasie van foto's, beeldmateriaal en video's op 'n webtuiste, aangesien wêreldwye toegang tot die internet dit onmoontlik maak om te beheer wie toegang tot die inligting verkry.

Ek verstaan ook dat indien ek hierdie ooreenkoms wil herroep, ek dit in enige stadium kan doen deur 'n brief aan die skoolhoof te stuur.

MERK ASSEBLIEF U ANTWOORD HIERONDER (MET 'n X):

Ek / Ons gee toestemming		**Ek / Ons gee nie toestemming nie**	
Vader/Voog		**Moeder/Voog**	
Volle Naam en Van		Volle Naam en Van	
ID nommer		**ID nommer**	
Handtekening		**Handtekening**	
Volle Naam en Van van Leerder:			

Datum: ____________________ Datum: ____________________